BOGOTÁ | SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

ACTA N° 44

FECHA: Bogotá, 28 de agosto de 2023

HORA: 10:30 a.m a.m.

LUGAR: Salón de Reuniones

TEMA: PAIPAERS - PLAN DE ACCIÓN INTERNO PARA EL APROVECHAMIENTO EFICIENTE DE LOS RESIDUOS SÓLIDOS

ASISTENTES: Coordinadora, fonoaudióloga, fisioterapeuta, terapeuta ocupacional, jefe de enfermería, tecnóloga de alimentos, personal de servicios generales, psicóloga, técnica ambiental, trabajadora social.

ORDEN DEL DÍA:

1. Introducción y desarrollo de la divulgación.
2. Recomendaciones generales, diligenciamiento de la planilla de asistencia.

DESARROLLO:

Se da inicio a la capacitación con el saludo a los asistentes, y se les indica que deben realizar un pre-test y pos-test, en su debido momento.

Los participantes proceden a realizar el pre-test, posterior a esto, se empieza hablando de la resolución 668 de 2016 en donde se establece la clasificación de residuos sólidos en 6 canecas de colores diferentes, y el cambio que se dio a partir de la nueva resolución, la 2184 de 2019, en donde se establecen 3 colores principales (ver, negro y blanco) y uno adicional, el rojo, de acuerdo

Powered by CamScanner

al establecimiento. Luego se identifican los residuos que se deben disponer en cada una de las tres canecas, reiterando la importancia de la clasificación.

También se les informa cómo están distribuidas las cuatro secciones del carro organizador de papel el cual busca reducir el uso de papel.

Por último, se explica cómo se realiza la recolección de residuos en el Centro Integrarte Atención Externa Grupo 5, su periodicidad durante el día y finalmente se informa donde está ubicado el cuarto de almacenamiento temporal de residuos y sus características.

La capacitación finaliza resolviendo las dudas e inquietudes de los participantes, cada participante realiza el Post- test y realiza el registro de la asistencia.

Se anexa registro de asistencia.

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-GD-023	
Versión: 1	
Fecha: Memo I2023023863 - 14/08/2023	
Página: 1 de 1	

1. Tema: PAIPAERS 2. Lugar: CIAE 65 3. Fecha y hora: 28-08-2023 - 10:30 am

4. ítem	5. Nombres y Apellidos	6. Documento de identidad	7. Entidad o Dependencia	8. Rol / Cargo	9. Planta / Contratista	10. Correo electrónico	11. Teléfono y Ext. / Celular	12. Firma
1	Uliana Herrera Guzmán	1022428395	CIAE 65	Fonoaudiología			3168901726	
2	Juliana Tejada	1010243125	CIAE 65	Fisioterapia			3024453612	
3	Jhonn J. Angulo T.	1.087.187.833	CIAE 65	ED. Físico			3163322151	
4	Catalina Cotrino Rivera	1013645297	CIAE 65	Tallerista			3219018787	
5	Mónica Barros	52306982	CIAE 65	Alimentación			3124533900	
6	Ana Carolina Morera Chacón	1020751744	CIAE 6-5	Psicología			3228928004	
7	Angela María Ladino M	1014179336	CIAE 65	Trabajo Social			3142454687	
8	Ricardo Conto López	19268967	CIAE 65	En. Jefe			3117361768	
9	Deily Katherinne Parada	1030609565	CIAE 65	T. Ambiental			3023566805	
10	DIANA MEDINA	51934374	CIAE 65	T. Alimentos	Contratista		3157062010	
11	Deily Flórez B.	30284116	CIAE 6-5	T. Empresarial			3134945677	
12	Luz Silva	52306609	CIAE 6-5	Auxiliar Enfermería			3149939524	
13	Claudia Cárdenas	52322335	CIAE 6-5	Coordinadora			3224334585	
14	Ilba Ruth Martínez	37323271	CIAE 6-5	Gerencia			3202974013	
15	Ninfa Barinas	37517881	CIAE 65	S. Generales			—	
16	Vicky Mora	53117201	CIAE 65	Auxiliares			3102133123	
17	Aleida Cotrino	52734733	CIAE grecat	Cocina			3135416350	
18	Diana Paola Fernández	52906387	CIAE 65	Cocina			3132355608	
19								
20								
21								
22								
23								
24								
25								
26								

Tratamiento de datos personales: Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.

Powered by CamScanner